

仕 様 書

令和 8 年度	執行伺番号:5756					
件 名	コピー用紙購入 小串公民館・宇賀ふれあいセンター					
納 入 場 所	小串公民館・宇賀ふれあいセンター					
納 入 期 限	令和8年7月16日(木)					
支 払 期 限	請求書受理後30日以内とする。(※ 見積書に明記のこと)					
見積書提出方法	見積書提出期限までに、持参、郵送、下記番号にFAX、または電子メール(PDFファイルに限る)により提出すること。					
見積書提出先／担当	下関市教育委員会豊浦教育支所 / 稲田 彩花 〒759-6301 下関市豊浦町大字川棚6895-1					
TEL番号・FAX番号	(TEL番号) 083-772-2117 ・ (FAX番号) 083-774-3305					
E-mail	kitusomu@city.shimonoseki.yamaguchi.jp					
注意事項	・見積書には「支払期限は、請求書受領後30日以内とする。」を明記してください。 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・押印を省略しない見積書を、FAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。 ・記載にあたり消えるボールペン等は使用しないこと。					
No.	品 名	規 格 ☆ 参 考 商 品	数量	単位	同等品	納入先
1	コピー用紙	スマートバリュー 品番:A032J 高白色 500枚入 規格:A4 (参考)ジョインテックス商品番号:260-401 ※事後審査	36	冊	可	小串公民館 26冊 宇賀ふれあい センター 10冊
	以 下 余 白					